

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №78»
г. Чебоксары
Протокол №2 от «12»февраля 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МБДОУ «Детский сад №78»
г. Чебоксары
от 13.02.2015 №26

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №78 «Колосок»
города Чебоксары Чувашской Республики

г. Чебоксары, 2015

1. Общие положения.

1.1. Музыкальный зал создан в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №78 «Колосок» города Чебоксары Чувашской Республики (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом ДОУ.

1.3. Руководство музыкальным залом осуществляется музыкальным руководителем.

1.4. Основными направлениями работы музыкального руководителя являются:

- проведение образовательной деятельности по музыкальному воспитанию, праздников, развлечений во всех возрастных группах;
- мониторинг и прогнозирование результатов музыкального развития детей;
- повышение квалификации и профессиональной компетентности музыкального руководителя;
- стимулирование творчества детей, членов педагогического коллектива;
- накопление музыкально-методического репертуара, аудиоматериала, наглядно-раздаточного материала, пособий по театрализованной деятельности детей;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательной работы по музыкальному воспитанию дошкольников, учитывая требований ФГОС ДО;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учет особенностей психофизического развития детей и состояние их Здоровья;
- создание положительной психо-эмоциональной атмосферы на музыкальных занятиях.

2. Содержание музыкального зала.

2.1. Паспорт музыкального зала.

2.2. Планы работы по музыкальному воспитанию, перспективный план праздников и развлечений.

2.3. Литература по дошкольному музыкальному воспитанию, учебно-методические пособия.

2.4. Детские музыкальные инструменты, ТСО

2.5. Пособия для развития музыкально-ритмических движений.

2.6. Пособия по приобщению детей к мировой и национальной музыкальной

Культуре

2.7. Музыкально-дидактические игры по возрастам.

2.8. Наглядный материал по слушанию музыкальных произведений, пению песен.

2.9. Атрибуты к праздникам.

3. Организация учебно-воспитательного процесса.

3.1. Разработка и утверждение программ по музыкальному воспитанию, планов, расписание образовательной деятельности.

3.2. Организация и осуществление музыкальных мероприятий и развлечений в ДОУ.

3.3. Организация дифференцированной работы с педагогами по оказанию практической помощи в планировании, подготовке и проведении процесса музыкального развития детей.

3.4. Организация и проведение утренников, развлечений, направленных на повышение музыкального развития детей.

3.5. Организация совместной работы с родителями по музыкальному воспитанию детей.

3.6. Подготовка детей к танцевальным и вокальным конкурсам различного уровня.

3.7. Осуществление взаимосвязи с музыкальными руководителями других ДОУ.

4. Принципы организации музыкального зала.

-многофункциональность;

-содержательность;

-современность;

-доступность;

-эстетичность.

5. Порядок работы.

5.1. Музыкальный зал ДОУ является рабочим местом музыкального руководителя.

5.2. Музыкальный руководитель ДОУ работает по графику, утвержденному заведующей ДОУ.